

MANDAT ADMINISTRATIF (N° inscrit 425223)

CONTRAT DE PRESTATION DE SERVICES

Demande d'accomplissement des formalités administratives

--- Document à compléter et à retourner OBLIGATOIREMENT ---

Je soussigné **M. NOM PRENOM**
demeurant **ADRESSE**
code postal **CODE POSTAL** ville **VILLE**
téléphone fixe portable

né le/...../..... à (nécessaire pour la réduction d'impôts)

- **mandate Keepschool RCS 429 167 810, déclaration de service à la personne n° SAP429167810 du 25/11/2011 dont le siège social est au 33 avenue d'Italie, 75013 Paris, pour :**
 - » sélectionner et me présenter des enseignants/formateurs ;
 - » remplir toutes les formalités auprès de l'URSSAF de mon domicile (immatriculation en tant qu'employeur d'intervenants pédagogiques, transmission des déclarations nominatives trimestrielles pour les enseignants/formateurs employés et paiement des cotisations trimestrielles afférentes, radiation lors de la fin du contrat) ;
 - » recevoir toute correspondance de l'Urssaf et de tous organismes administratifs, sociaux ou fiscaux qui m'est destinée et utiliser tous moyens dématérialisés dans ses échanges avec ces organismes ;
 - » établir, en mon nom et pour mon compte, les bulletins de paie, attestations Assedic, certificats de travail et toutes attestations ou pièces à produire par les enseignants/formateurs auprès des organismes administratifs.

- **détermine préalablement, afin de permettre à Keepschool d'intervenir en mon nom et en mon compte, que les cotisations sociales sont calculées sur la base réelle** et que les salaires des enseignants/formateurs correspondent aux taux horaires couramment pratiqués et communiqués. Je souhaite rémunérer l'enseignant à un autre tarif * : précisez.....

- **reconnais avoir pris connaissance des Conditions Générales de Service** en vigueur et en avoir accepté les termes sans réserve.

- **reconnais expressément être l'employeur des enseignants/formateurs présentés par Keepschool.**

Le présent mandat, conclu pour une durée indéterminée, s'applique pour chaque cours dispensé par un enseignant/formateur présenté par Keepschool. A tout moment il peut être résilié par l'une ou l'autre des parties, selon les modalités indiquées dans les Conditions Générales de Service. Tout différend qui pourrait naître entre les parties quant à la validité, l'interprétation ou l'exécution des présentes sera soumis aux juridictions compétentes.

Fait à leSignature du particulier employeur mandant, précédée de la mention « Bon pour mandat » :

** dans la mesure où vous restez l'employeur de l'enseignant. Le surplus vous sera directement facturé.*

- LOI RELATIVE A L'INFORMATIQUE, AUX FICHIERS ET AUX LIBERTES (Loi du 6 janvier 1978) : Les informations nominatives concernant le particulier employeur et ses enseignants/formateurs font l'objet des traitements informatisés déclarés auprès de la CNIL. Toute personne peut obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations la concernant, en s'adressant à Keepschool, 33 avenue d'Italie - 75013 Paris.